

Zásady zpracování osobních údajů

I. Základní ustanovení

1. Společnost CZ Mini Credit s.r.o., IČ: 24277142, se sídlem Přátelství 986/19, 104 00 Praha 10 (dále jen „CZMC“), zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 200241, zprostředkovává poskytnutí spotřebitelského úvěru jménem společnosti FINDIGO CZ s.r.o., IČ: 03421970, se sídlem Vinohradská 1597/174, Vinohrady, 130 00 Praha 3, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 231641, (dále jen „FINDIGO“). Souhlas se zpracováním osobních údajů dle tohoto dokumentu klient uděluje jak společnosti FINDIGO tak společnosti CZMC.
2. Klientem se rozumí jakákoli fyzická osoba, která společnost FINDIGO prostřednictvím zástupce, společnosti CZMC (dále také jen společně FINDIGO a CZMC jako „Zpracovatel“):
 - a. požádá o poskytnutí spotřebitelského úvěru (dále jen „úvěr“) jakýmkoli způsobem (samostatná elektronická či písemná žádost, vyplnění elektronického formuláře na www stránkách Zpracovatele, registrací v elektronickém systému Zpracovatele, nahrávaná hlasová komunikace nebo osobně),
 - b. uzavřela s FINDIGO prostřednictvím Zpracovatele smluvní vztah (smlouva o úvěru, dohoda o uznání dluhu, dohoda o splátkovém kalendáři) nebo požádá o změnu smluvního vztahu,
 - c. požádá FINDIGO prostřednictvím Zpracovatele o zprostředkování doplňkové služby v souvislosti s úvěrem (např. pojištění splácení úvěru, prodej zajištěné nemovitosti, refinancování úvěru),
 - d. souhlasí se zajištěním úvěru, i když sama o úvěr nežádá (ručitel, spoludlužník, zástavce).
3. Souhlas klienta s tímto dokumentem, udělený prostřednictvím elektronického formuláře zaškrtnutím příslušného pole, registrací v elektronickém systému Zpracovatele, nahrávané hlasové komunikace nebo osobně je právně závazný pro klienta i Zpracovatele.
4. Zpracování osobních údajů za účelem jejich poskytnutí třetím osobám podle čl. VII. níže uděluje klient samostatně a může jej kdykoli odvolat.

II. Účel shromažďování a zpracování osobních údajů

1. Účely shromažďování a zpracování (dále jen „zpracování“) osobních údajů klienta (dále jen „údaj“ či „údaje“) Zpracovatelem jsou následující:
 - a. posouzení úvěruschopnosti klienta, tedy zda klient splňuje zákonné a interní požadavky Zpracovatele pro poskytnutí úvěru,
 - b. uzavření smlouvy o úvěru,
 - c. další činnosti nezbytné v souvislosti s poskytnutím úvěru (správa a administrace úvěru včetně vymáhání v případě nesplácení úvěru)
 - d. případné další kontaktování klienta Zpracovatelem za účelem sdělování obchodních nabídek a marketingu,
 - e. případné poskytnutí údajů třetím osobám (obchodním partnerům Zpracovatele) za účelem nabídky úvěru od těchto osob, pokud k tomu dá klient výslovný souhlas.

III. Údaje, které Zpracovatel zpracovává

1. Zpracovávány jsou následující údaje poskytnuté klientem:
 - a. jméno a příjmení,
 - b. rodné číslo a datum narození,
 - c. bydliště, úřední (trvalý pobyt), popř. faktické,
 - d. číslo občanského průkazu nebo jiného dokladu totožnosti,
 - e. IP adresa,
 - f. telefonní číslo,
 - g. e-mailová adresa nebo jiná adresa pro elektronickou komunikaci,
 - h. obrazová podoba klienta za účelem ověření jeho totožnosti,
 - i. rodinný stav,
 - j. počet vyživovaných osob,

- k. identifikační údaje manžela klienta, pokud je to nezbytné k uzavření smlouvy o spotřebitelském úvěru,
 - l. identifikační údaje zaměstnavatele, popř. údaje o jiné výdělečné činnosti,
 - m. majetkové poměry (movité věci, nemovitosti, pohledávky a závazky, údaje o příjmech a výdajích),
 - n. obrazová dokumentace majetku klienta (typicky nemovitostí) a dokumentů, ověřujících jeho majetkové poměry (typicky kopie pracovní smlouvy, výplatních pásek, nájemní smlouvy),
 - o. údaje o požadovaných podmínkách úvěru (výše, měsíční splátka, úroková míra, doba splácení, další podmínky),
 - p. hlasová komunikace s klientem,
 - q. případně další údaje relevantní pro poskytnutí úvěru,
 - r. údaje sdělené klientem o třetích osobách, pokud sdělí, že by mohly být spoludlužníky či ručiteli klienta,
 - s. údaje vyžadované osobami, které provozují databázi dluhů a jiné databáze vztahující se k právnímu postavení a plnění dluhů klienta (např. Nebankovní-Registr.cz s.r.o., IČ: 01911945, Nebankovní registr klientů informací (NRKI), SOLUS).
2. Údaje jsou shromažďovány následujícími způsoby:
- a. vyplněním elektronického formuláře na internetových stránkách Zpracovatele,
 - b. registrací klienta do příslušného software Zpracovatele na zpracování úvěrů,
 - c. písemně,
 - d. na základě hlasové komunikace s klientem, pokud je nahrávána a klient během ní vysloví souhlas se zpracováním osobních údajů.
3. Údaje jsou zpracovávány ručně nebo automaticky prostřednictvím příslušného software.

IV. Ověření údajů

1. Souhlasem se zpracováním údajů dává klient Zpracovateli souhlas k ověření údajů u třetích osob, jimiž jsou:
- a. zaměstnavatel klienta,
 - b. věřitel klienta,
 - c. osoby, které provozují databázi dluhů a jiné databáze vztahující se k právnímu postavení a plnění dluhů klienta (např. Nebankovní-Registr.cz s.r.o., IČ: 01911945, Nebankovní registr klientů informací (NRKI), SOLUS),
 - d. orgány státní správy a samosprávy (např. katastr nemovitostí),
 - e. ostatní osoby, které mohou údaje klienta osvědčit.

V. Doba zpracování osobních údajů

1. Pokud uzavře klient se Zpracovatelem smluvní vztah (smlouvu o úvěru), zpracovává Zpracovatel údaje po celou dobu trvání smluvního vztahu a deseti kalendářních let po jeho ukončení, příp. i po této lhůtě, pokud mezi Zpracovatelem a klientem bude probíhat spor o plnění ze smluvního vztahu.
2. Pokud klient zažádá Zpracovatele o úvěr a úvěr mu nebude poskytnut, zpracovává Zpracovatel údaje po dobu jednoho kalendářního roku od žádosti o úvěr.

VI. Zpracování údajů na zákonném základě (klient je nemůže odmítnout)

1. Zpracovatel je povinen na základě příslušných právních předpisů ověřit úvěruschopnost klienta. Za tím účelem poskytne a vyžádá si údaje zejména následujícím osobám:
- a. osoby, které provozují databázi informací o dluzích a jejich plnění a jiné databáze vztahující se k právnímu postavení a plnění dluhů klienta (např. Nebankovní-Registr.cz s.r.o., IČ: 01911945, NRKI, SOLUS),
 - b. osoby evidující majetek, majetkové poměry, práva a závazky,
 - c. orgány státní správy a samosprávy (např. katastr nemovitostí),
 - d. další osoby, jež mohou mít informace vztahující se k úvěruschopnosti klienta (jiní věřitelé klienta).

2. Zpracovatel může poskytnout údaje svým externím dodavatelům a spolupracovníkům:
 - a. provozovateli elektronického systému pro správu úvěrů,
 - b. znalci za účelem ocenění majetku klienta,
 - c. osobám, jež se zabývají mimosoudním vymáháním pohledávek, pokud klient neplní své závazky,
 - d. advokátovi za účelem soudního uplatnění pohledávky, pokud klient neplní své závazky,
 - e. soudnímu exekutorovi, pokud je pohledávka za klientem přisouzena,
 - f. postupníkovi, pokud FINDIGO využije svého zákonného práva pohledávku za klientem, ať již řádně splácenou nebo nesplácenou, postoupit,
 - g. bance nebankovnímu poskytovateli úvěru nebo jiné osobě, pokud klient požádá o refinancování úvěru nebo úhradu úvěru prostřednictvím takové osoby,
 - h. pojišťovně, pokud Zpracovatel podmíní poskytnutí úvěru uzavřením pojištění schopnosti splácet
 - i. dodavateli zásilatelských služeb, pokud je s klientem sjednáno doručení úvěru v hotovosti, avšak pouze v rozsahu nezbytném pro hotovostní doručení úvěru (jméno, příjmení, datum narození, doručovací adresa).
3. Zpracovatel poskytne údaje klienta rovněž orgánu státní správy či samosprávy, pokud tak stanoví příslušný právní předpis.
4. Údaje budou poskytnuty pouze v nezbytném rozsahu k naplnění účelu jejich získání.
5. Souhlas klienta se zpracováním údajů podle tohoto čl. VI. je podmínkou posouzení žádosti klienta o poskytnutí úvěru a uzavření smluvního vztahu.

VII. Poskytnutí údajů třetím osobám na smluvním základě (klient nemusí souhlas udělit)

1. Klient má zájem, aby Zpracovatel poskytl jeho údaje jiné osobě, která poskytuje nebo zprostředkovává úvěry nebo osobě, jejíž služby by v souvislosti s úvěrem mohl využít (např. pojištění splácení úvěru, realitní kancelář v souvislosti s prodejem nemovitosti, jíž je úvěr zajištěn, dražebník, pokud klient hodlá zajištěnou nemovitost prodat, advokát, či jiný poradce, pokud klient řeší nesplácené úvěry).
2. Za tím účelem dává klient Zpracovateli výslovný souhlas, zaškrtnutím příslušného pole v internetovém formuláři, elektronickém systému, písemně nebo na základě nahrávané hlasové komunikace, aby poskytla údaje osobám uvedeným v čl. VII.1. a aby jej tyto osoby případně oslovili s obchodním sdělením. Zpracovatel je povinen souhlas klienta archivovat prokazatelným způsobem (elektronický souhlas tak, že e-mailová zpráva, která bude vygenerována na základě vyplnění a odeslání formuláře bude obsahovat údaj o udělení souhlasu klientem).
3. Souhlas podle tohoto čl. VII. může klient kdykoli odvolat.
4. Souhlas klienta se zpracováním údajů podle tohoto čl. VII. není podmínkou posouzení žádosti klienta o poskytnutí úvěru a uzavření smluvního vztahu.

VIII. Využití údajů klienta k marketingovým účelům Zpracovatele (klient může souhlas odejmout)

1. Klient má zájem, aby ho Zpracovatel informoval o nabídce svých služeb a produktů. Zpracovatel má na základě smluvního vztahu s klientem oprávněný zájem informovat klienta o nabídce svých služeb.
2. Za tím účelem bude Zpracovatel klienta informovat o svých službách a produktech, včetně speciálních slevových akcí, písemně, telefonicky, elektronicky nebo SMS zprávami. Zpracovatel je povinen přitom respektovat zásadu přiměřenosti ohledně četnosti zaslání takových nabídek.
3. Souhlas podle tohoto čl. VIII. může klient kdykoli odvolat.
4. Souhlas klienta se zpracováním údajů podle tohoto čl. VIII. není podmínkou posouzení žádosti klienta o poskytnutí úvěru a uzavření smluvního vztahu.

IX. Odvolání souhlasu se zpracováním údajů

1. Klient není oprávněn odvolat souhlas se zpracováním údajů na zákonném základě podle čl. VI. Zpracování údajů na zákonném základě.
2. Klient je oprávněn kdykoli odvolat souhlas s poskytnutím údajů třetím osobám za účelem nabídky úvěru od těchto osob podle čl. VII. a za účelem poskytnutí údajů třetím osobám na smluvním základě výše a souhlasu k využití údajů k marketingovým účelům podle čl. VIII. Využití údajů klienta k marketingovým účelům Zpracovatele.
3. Klient může souhlas odvolat prostřednictvím e-mailu nebo písemně, doporučeným dopisem.

X. Likvidace (smazání) údajů

1. Klient není oprávněn požadovat smazání nebo likvidaci údajů, pokud je Zpracovatel potřebuje k ochraně svých práv a oprávněných zájmů nebo pokud by smazání údajů bylo v rozporu s příslušnými právními předpisy, zejména v následujících situacích:
 - a. klient si zažádá o úvěr a ten mu není poskytnut; v tomto případě je Zpracovatel povinen údaje uchovávat po dobu jednoho roku od podání žádosti za účelem případného posouzení ze strany dozorového orgánu, zda byla žádost klienta řádně zpracována,
 - b. klient má uzavřen se Zpracovatelem smluvní vztah (smlouvu o úvěru), nebo neuplynula lhůta deseti let od uzavření smluvního vztahu,
 - c. klient vede se Zpracovatelem spor vyplývající ze smluvního vztahu,
 - d. neuplynuly skartační lhůty stanovené příslušnými právními předpisy.
2. V ostatních případech je klient oprávněn kdykoli požádat Zpracovatele o smazání či likvidaci údajů a Zpracovatel mu bez zbytečného odkladu, nejdéle do třiceti dnů, vyhoví.

XI. Právo na informace o zpracování údajů

1. Klient je oprávněn kdykoli Zpracovatele požádat o informaci, jaké údaje a jakým způsobem o něm zpracovává.
2. Žádost může klient podat prostřednictvím e-mailu nebo písemně, doporučeným dopisem.
3. Zpracovatel žádosti vyhoví bezplatně, bez zbytečného odkladu, avšak nejpozději ve lhůtě 30 dnů, odpovědí ve formě e-mailové zprávy zaslané na adresu klienta, kterou má k dispozici.
4. Zpracovatel může za informaci požadovat poplatek ve výši 500,- Kč, pokud je žádost podána opakovaně a od data podání předchozí žádosti neuplynula lhůta jednoho kalendářního měsíce.

XII. Námitka

1. Klient může kdykoli vznést námitku proti rozsahu a způsobu zpracování údajů nebo pokud se domnívá, že údaj/údaje jsou nesprávné.
2. Námitku může klient podat prostřednictvím e-mailu nebo písemně, doporučeným dopisem.
3. Zpracovatel žádosti vyhoví bezplatně, bez zbytečného odkladu, avšak nejpozději ve lhůtě 30 dnů, odpovědí ve formě e-mailové zprávy zaslané na adresu klienta, kterou má k dispozici.

XIII. Orgán dohledu

1. Dohled nad zpracováním osobních údajů vykonává Úřad pro ochranu osobních údajů, se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, www.uouu.cz.